



CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA CAR
FORMATO LISTA DE ASISTENCIA REUNIÓN DIRECCIÓN DE CULTURA AMBIENTAL Y SERVICIO CIUDADANO -DCASC-

DEPENDENCIA: SECRETARIA GENERAL

TEMAS TRATADOS:

1. Justificación Reservas Presupuestales - Seguimiento de la ejecución Presupuestal

FUNCIONARIO RESPONSABLE REUNION: SECRETARIO GENERAL

DOCUMENTOS ENTREGADOS:

LUGAR REUNIÓN O CAPACITACIÓN: SALA DE JUNTAS SECRETARIA GENERAL

FECHA: 17-dic-24

HORA

3:00 p. m.

No.	NOMBRE DEL FUNCIONARIO/CONTRATISTA	DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN FUNCIONARIO /CONTRATISTA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	Freddy Gustavo Orjuela Hernández	Secretaría General	Funcionario	forjuelah@car.gov.co	317 3 70 12 30	
2	Juliana Restrepo Pava	Secretaría General	Contratista	jrestrepod@car.gov.co	310 8 94 99 79	
3	Miguel Andrés Sánchez Prada	Secretaría General	Contratista	masanchezp@car.gov.co	310 3 20 06 22	
4	Paola yojana Pérez Álvarez	Secretaría General	Contratista	ppereza@car.gov.co	321 4 82 12 38	
5	Paola Sanchez	DCASC	Contratista	sanchezp@car.gov.co	3023925244	Paola Sanchez P.
6	Camilo Humberto Ruiz Avela	DCASC	Contratista	cruiza@car.gov.co	2015816648	Camilo
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
No.	OBSERVACIONES	DEPENDENCIA	RESPONSABLE	FECHA	OBSERVACION	
1						
2						

*Los datos personales serán tratados de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y la Resolución CAR 3294 de 2019 y serán utilizados solo para fines misionales de la Corporación